

SCHEMA DI ACCORDO DI ACCREDITAMENTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA ALUNNI DISABILI RESIDENTI A COMUN NUOVO PRESSO LE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO

Il Comune di COMUN NUOVO (BG) CF: _____ nella persona del Responsabile del Servizio Affari Generali dott.ssa _____ nata a _____ () il _____ C.F.: _____ domiciliata per la carica presso il Comune di Comun Nuovo

E

Il soggetto Accreditato _____ con sede in _____ via _____ codice fiscale n. _____ e partita IVA. n. _____ nella persona del Legale Rappresentante Sig. _____, nato/a a _____ il _____ e residente in _____ via _____ domiciliato per la carica presso la sede della _____

di seguito anche congiuntamente denominati «le Parti»,

PREMESSO CHE

1. il Comune di Comun Nuovo intende procedere all'istituzione di un Albo di Soggetti Accreditati per la gestione del servizio di Assistenza educativa scolastica alunni disabili residenti a Comun Nuovo e inseriti presso le scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di 1° e 2° grado;
2. il servizio sarà erogato dal soggetto accreditato scelto dalla famiglia del soggetto disabile solo dopo la sottoscrizione del presente Accordo di accreditamento tra il Comune e il soggetto accreditato individuato dalla famiglia;
3. con deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del 23/07/2019 esecutiva a tutti gli effetti, è stato approvato il Protocollo di Gestione del servizio di assistenza educativa scolastica alunni disabili residenti a Comun Nuovo, mediante procedura di accreditamento, per il periodo settembre 2019 – giugno 2022, con eventuale rinnovo di ulteriori 2 anni scolastici;
4. con determinazione n. _____ del _____ è stato indetto l'Avviso pubblico finalizzato all'istituzione di un Albo di soggetti accreditati per la gestione del servizio di Assistenza educativa scolastica alunni disabili residenti a Comun Nuovo presso le scuole di ogni ordine e grado;
5. con determinazione n. _____ del _____ è stata accreditata _____ per l'erogazione del servizio di cui trattasi;

TUTTO QUANTO PREMESSO

tra le Parti, come sopra convenute, si sottoscrive il seguente

ACCORDO DI ACCREDITAMENTO

Articolo 1 – Oggetto dell'Accordo

Con il presente Accordo le Parti intendono regolamentare i rapporti e disciplinare i singoli ruoli e compiti nonché gli impegni reciproci per la Gestione del servizio di assistenza educativa scolastica a favore di alunne e alunni disabili residenti nel Comune di Comun Nuovo, erogato dal Soggetto iscritto nell'Albo dei Soggetti Accreditati istituito dal Comune di Comun Nuovo, qualora ne venga fatta richiesta.

Articolo 2 – Decorrenza e Durata

Il presente Accordo decorre dalla data della sua sottoscrizione e ha la durata del ciclo di studi degli alunni ai quali deve essere erogato il servizio. Fatto salvo le motivazioni di decadenze e risoluzione anticipata dell'accordo di accreditamento, come previsto al punto 16 del Protocollo di gestione.

Articolo 3 – Impegni reciproci

Con il presente atto le Parti leggono, validano e approvano il Protocollo di Gestione del servizio di assistenza educativa scolastica alunni disabili residenti a Comun Nuovo, e si impegnano reciprocamente a rispettare gli impegni da esso derivati, e a svolgere le azioni e i compiti di relativa competenza come definiti nel Protocollo stesso.

Articolo 4 - Garanzia

Il/La _____ a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'amministrazione comunale, all'atto della sottoscrizione dell'Accordo di accreditamento, costituisce una garanzia sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del d.lgs. n. 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016.

La mancata costituzione della garanzia comporta il non perfezionamento dell'Accordo e la decadenza dall'Albo del soggetto accreditato.

Art. 5 – Tracciabilità

Tutti i movimenti finanziari relativi all'eventuale appalto dovranno essere registrati su un conto corrente dedicato ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale. La comunicazione dell'apertura di uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, dovrà essere fatta dal Soggetto gestore del Servizio al Comune di Comun Nuovo entro sette giorni dalla accensione del conto, specificando nome e codice fiscale dei soggetti che sono abilitati ad operare.

Al presente appalto è applicabile la "clausola risolutiva espressa" da attivarsi nel caso in cui la transazione sia stata eseguita comunque senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane SpA (art. 3, comma 8, L. 136/2010). L'inosservanza di tali disposizioni determinerà le sanzioni previste dall'art. 6 della L. 136/2010.

Entro 7 giorni dal verificarsi dell'eventi, dovranno essere comunicate tutte le modifiche che riguardano il suddetto conto (chiusura per accensione nuovo conto, modifiche riguardanti le persone autorizzate adoperare sullo stesso, ecc.).

Articolo 6 - Foro competente

Per ogni controversia il foro competente è Bergamo

Art. 7 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto o contemplato nel presente Accordo, si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia, nonché le norme contenute nell'Avviso pubblico di accreditamento e nel Protocollo di gestione sottoscritti per specifica approvazione dal _____, depositati agli atti - e che qui si intendono integralmente riportati.

Art. 8 - Documenti che fanno parte dell'Accordo di Accreditamento

Sono parte integrante dell'Accordo di Accreditamento i seguenti allegati:

- allegato A, "Protocollo di gestione del servizio di assistenza educativa scolastica alunni disabili residenti a Comun Nuovo, mediante procedura di accreditamento, per il periodo settembre 2019 – giugno 2022, con eventuale rinnovo di ulteriori 2 anni scolastici";
- allegato B, "Avviso pubblico per la formazione di un Albo di soggetti accreditati alla gestione del servizio di assistenza educativa scolastica alunni disabili residenti a Comun Nuovo, valido per il periodo settembre 2019 – giugno 2022, con eventuale proroga di altri due anni scolastici".

Letto, confermato e sottoscritto

lì _____

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

IL SOGGETTO ACCREDITATO
